

Ablauf der Beauftragung zur Beschaffung von IT-Dienstleistungen

- Wenn Sie uns konkret beauftragen möchten, bitte wir Sie, Ihre **Anforderungen** [in unserer Projektbörse](#) **zu beschreiben**.
- Daraufhin bekommen Sie eine Bestätigungsmail mit der vergebenen Projekt-ID und Ihren Anforderungen.
- Bitte bestätigen Sie uns Ihre Beauftragung durch Rücksendung dieser Mail, dabei akzeptieren Sie gleichzeitig unsere AGB.
- Jetzt recherchieren für Sie mögliche Kandidaten nach Ihren Anforderungen.
- Wenn wir einen oder mehrere passende Kandidaten finden konnten, stellen wir Ihnen die Profile anonymisiert zur Verfügung.
- Wenn Kandidaten in die engere Wahl kommen, können Sie persönlich Kontakt aufnehmen und weitere Punkte klären.
- Wenn nichts anderes vereinbart wird, endet die Beauftragung nach zwei Wochen.
- Im Falle einer Stornierung der Beauftragung durch Sie, wird eine Unkostenpauschale in Höhe von 500€ fällig.
- Weitere Details besprechen [wir](#) sehr gerne persönlich mit Ihnen.

Je detailliertere Angaben Sie machen, desto optimaler wird es uns gelingen, für Sie **die richtigen Projektpartner** zu finden.